



แผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN) ประจำปีบัญชี 2569

แผนการลงทุน ประจำปีบัญชี 2569

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีบัญชี 2568



แผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN) ประจำปีบัญชี 2569

5 พันธกิจ / 18 กลยุทธ์ / 39 โครงการ / 46 กิจกรรม

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
พันธกิจที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการให้บริการอย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิก		
กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาโครงสร้างองค์กรและระบบงานให้ทันสมัย		
1.1.1 โครงการที่ 1 โครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์พัฒนาโครงสร้างระบบการปฏิบัติงานและ ตำแหน่งให้สอดคล้องสมดุล และเหมาะสม	(1) ดำเนินการวิเคราะห์ประเมินผลโครงสร้างระบบงานและ ตำแหน่งให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (2) มีการประชุมติดตามแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดย ฝ่ายจัดการเดือนละครั้ง (3) รายงานผลให้คณะกรรมการทราบ	ต.ค.68 - มิ.ย.69
1.1.2 โครงการที่ 2 โครงการปรับปรุงระบบปฏิบัติงานด้วย อิเล็กทรอนิกส์	(-)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานบริการสมาชิกด้วยระบบเทคโนโลยี สารสนเทศให้ทันสมัย	(1) ระบบโครงข่ายได้รับการปรับปรุงพัฒนา (2) มีการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีตามมาตรฐาน ขององค์กรด้านการเงิน	ต.ค.68 - ก.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.1.3 โครงการที่ 3 โครงการลดขั้นตอนการให้บริการสั้น กระชับและเสร็จสิ้น ณ จุดเดียว	(3) มีการพัฒนาโปรแกรมการปฏิบัติงาน ระบบงานบริการสมาชิก และ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในสหกรณ์ให้ทันสมัยทันกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพิ่มเติมจากระบบเดิม (ปีละ 2 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 3 ปรับปรุงขั้นตอนการบริการให้มีประสิทธิภาพ สะดวกปลอดภัย และรวดเร็ว	(1) ศึกษาวิเคราะห์ขั้นตอนการให้บริการ (2) ขั้นตอนการให้บริการมีเฉพาะที่จำเป็น และไม่เกิดความผิดพลาดต่อการดำเนินงาน (3) ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ มีความปลอดภัยและเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการ (4) ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการได้รับการแก้ไข	ธ.ค.68 - ม.ค.69 มิ.ย.69 - ก.ค.69
กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ		
1.2.1 โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาระบบงานฐานข้อมูล (Data Base) ให้สมบูรณ์	(-)	
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์สำรองฉุกเฉิน (DR Site)	(1) ดำเนินการจัดหาระบบ DR Site (2) ระบบเป็นไปตามมาตรฐานได้รับการยอมรับ (3) ดำเนินการอบรมเจ้าหน้าที่ในการใช้ระบบ	ต.ค.68 - ก.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.2.2 โครงการที่ 5 โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบงานเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน (Software) ให้ทันสมัย	(-)	
กิจกรรมที่ 5 การปรับปรุงระบบปฏิบัติการบริการสมาชิก	(1) มีการปรับปรุงหรือพัฒนาโปรแกรมการปฏิบัติงานในฝ่ายจัดการให้ทันสมัย อย่างน้อย 2 กระบวนการ (2) มีการตรวจสอบ และ ประเมินการใช้โปรแกรม (3) มีการรายงานผลการใช้งาน	ต.ค.68 - ก.ย.69
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบฐานข้อมูลใช้ทางการบริหาร	(1) มีข้อมูลที่สำคัญและข้อมูลสมาชิกมีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน (2) สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน (3) มีการรายงานผล	ต.ค.68 - ก.ย.69
1.2.3 โครงการที่ 6 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนเครื่องเดิมและปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังสามารถใช้งานได้	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 7 จัดหาและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	(1) สำรวจและจัดทำบัญชีคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (2) จัดทำแผนจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทดแทนอุปกรณ์ที่หมดอายุใช้งาน	ต.ค.68 - ก.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
	(3) บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการศึกษา เสถียรภาพในการปฏิบัติงาน (4) จัดหาทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์	
1.2.4 โครงการที่ 7 โครงการพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสาร	(-)	
กิจกรรมที่ 8 จัดเก็บเอกสารเข้าระบบสารสนเทศ	(1) มีการจัดเก็บเอกสารเข้าระบบสารสนเทศของสหกรณ์ (2) มีการสุ่มตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารอย่างน้อย 2 ครั้ง ในรอบปีบัญชี (3) มีการติดตามและรายงานผลต่อคณะกรรมการ	ต.ค.68 - ก.ย.69
กิจกรรมที่ 9 จัดเก็บเอกสารกับบริการรับฝากเอกสาร	(1) มีการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบโดยผู้ให้บริการรับ ฝากเอกสารเอกชน (2) ลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสารของสหกรณ์ (3) ตรวจสอบและรายงานผล	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 1.3 ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ในปัจจุบัน		
1.3.1 โครงการที่ 8 โครงการปรับปรุงข้อบังคับระเบียบ ต่าง ๆ ของสหกรณ์	(-)	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 10 ปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศให้ เป็นไปตามคำแนะนำและหนังสือสั่งการของส่วนราชการ	(1) ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ ให้ สอดคล้องกับเกณฑ์ของนายทะเบียน (2) ปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ ให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ (3) ประกาศใช้ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศ ที่มีการแก้ไข	ต.ค.68 - ก.ย.69
1.3.2 โครงการที่ 9 โครงการรวบรวมข้อบังคับ ระเบียบ และมติของคณะกรรมการ	(-)	
กิจกรรมที่ 11 รวบรวมข้อบังคับ ระเบียบ และมติของคณะกรรมการ	(1) มีการรวบรวมเอกสารเป็นรูปเล่ม (2) มีการรวบรวมเอกสารเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (3) ประชาสัมพันธ์ให้กรรมการและเจ้าหน้าที่และสมาชิก ทราบ	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 1.4 เพิ่มพูนประสิทธิภาพและทักษะในการปฏิบัติงานของ ฝ่ายจัดการ		
1.4.1 โครงการที่ 10 โครงการจัดการองค์ความรู้ของฝ่าย จัดการ	(ปีละ 2 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 12 อบรมเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายงาน	(1) อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเชิงปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่มี การประเมินความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ (2) จัดให้ประเมินทุก 6 เดือน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง หน้าที่ความรับผิดชอบ	ธ.ค.68 - ม.ค.69 พ.ค.69 - มิ.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 13 ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมกับองค์กรภายนอก	(1) ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมหรือสัมมนากับองค์กรภายนอก (2) มีการรายงานผล	ต.ค.68 - ก.ย.69
1.4.5 โครงการที่ 11 โครงการให้บริการอย่างประทับใจ (Service mind)	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 14 Service Mind	(1) จัดอบรม หรือ ทบทวนการให้บริการอย่างประทับใจ 1 ครั้ง (2) ประเมินผลการอบรม (3) สมาชิกผู้ใช้บริการอย่างน้อยร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการให้บริการ	ธ.ค.68 - ม.ค.69
1.4.2 โครงการที่ 12 โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์	(-)	
กิจกรรมที่ 15 จัดตั้งห้องสมุดสหกรณ์ในระบบสารสนเทศ	(1) มีการจัดตั้งห้องสมุดสหกรณ์ในระบบสารสนเทศ (2) มีการรวบรวม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ วารสารและหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ไว้เป็นหมวดหมู่ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	ต.ค.68 - ก.ย.69
1.4.3 โครงการที่ 13 โครงการปรับลดการกรอกเอกสารประกอบคำขอใช้บริการทางการเงินของสมาชิก	(-)	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 16 ปรับลดการออกเอกสารของสมาชิก	(1) ทบทวนการดำเนินการทุก 4 เดือน (2) ลดการออกเอกสารให้เหลือเท่าที่จำเป็น (3) ขออนุมัติเอกสารต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบ (4) ระยะเวลาการทำการกรรมของสมาชิกลดลง (5) รายงานผลต่อคณะกรรมการ	พ.ย.68 มี.ค.69 ก.ค.69
1.4.4 โครงการที่ 14 โครงการตรวจสุขภาพประจำปี	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 17 ตรวจสุขภาพประจำปีเจ้าหน้าที่	(1) เจ้าหน้าที่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีครบทุกคน (2) รวบรวมและประเมินสุขภาพเจ้าหน้าที่ในภาพรวม	มี.ย.69
กลยุทธ์ที่ 1.5 พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในการบริหารงาน สหกรณ์		
1.5.1 โครงการที่ 15 โครงการเพิ่มพูนความรู้ให้กับ บุคลากรของสหกรณ์	(ปีละ 1-2 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 18 อบรมและทบทวนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	(1) มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (2) มีการประเมินความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ทุกระดับทุก 6 เดือน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบ	ธ.ค.68 - มี.ค.69 พ.ค.69 - มิ.ย.69
กิจกรรมที่ 19 ศึกษาดูงานระหว่างสหกรณ์	(1) จัดการศึกษาดูงานระหว่างสหกรณ์อย่างน้อย 2 สหกรณ์ (2) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์	มี.ค.69 - พ.ค.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
1.5.2 โครงการที่ 16 โครงการสร้างจิตสำนึกในการทำงานและอบรมธรรมาภิบาลคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 20 อบรมสัมมนาคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	(1) จัดอบรมสัมมนาคณะกรรมการ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการปีละ 2 ครั้ง (2) รายงานสรุปผลการสัมมนา	ม.ค.69 , ส.ค.69
1.5.3 โครงการที่ 17 โครงการความปลอดภัยที่ทำการสหกรณ์	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 21 อบรมด้านความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน	(1) จัดอบรมหรือทบทวนแผนความปลอดภัยปีละ 1 ครั้ง (2) เจ้าหน้าที่ร้อยละ 100 ได้รับการอบรม	มิ.ย.69
พันธกิจที่ 2 การพัฒนาความเข้มแข็งแก่ธุรกิจอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการออม ตอบสนองความต้องการของสมาชิก		
กลยุทธ์ที่ 2.1 รมรณงคใ้ข้าราชการตำรวจในสังกัดหน่วยงานที่ไม่มีสหกรณ์ และครอบครัวเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกสหพบ		
2.1.1 โครงการที่ 18 โครงการจัดการกิจกรรมส่งเสริมให้สมัครเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสหพบ	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 22 รณรงคใ้ข้าราชการตำรวจและบุคคลในครอบครัวสมัครเป็นสมาชิกและสมาชิกสหพบ	(1) จัดกิจกรรมรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์เชิญชวน (2) กำหนดเป้าหมายที่ต้องการ (3) มีข้าราชการตำรวจหรือบุคคลในครอบครัวของสมาชิกสมัครเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสหพบตามเป้าหมาย	ต.ค.68 - ก.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมให้สมาชิกและสมาชิกสมทบออมเงิน		
2.2.1 โครงการที่ 19 โครงการรับฝากเงินรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลตอบแทนสูง	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 23 ผลิตภัณฑ์เงินฝากที่รับผลตอบแทนสูง	(1) มีผลิตภัณฑ์เงินฝากจูงใจให้สมาชิกออมเงิน (2) จัดกิจกรรมในเดือนแห่งการออมตอบแทนผู้ฝากเงิน (3) มีสมาชิกฝากเงินเพิ่มขึ้นทุกปี	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 2.3 สร้างความสมดุลของเงินทุนดำเนินการ		
2.3.1 โครงการที่ 20 โครงการปรับระบบทุนดำเนินการให้อัตราส่วนทางการเงินอยู่ในระดับสมดุล	(เดือนละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 24 สร้างความสมดุลของเงินทุนดำเนินการ	(1) สภาพคล่องทางการเงินอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ (2) การก่อหนี้เป็นไปตามกรอบที่ได้รับอนุมัติ (3) มีการติดตามตรวจสอบประเด็นด้านความเสี่ยงอย่างน้อยเดือนละครั้ง	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 2.4 เพิ่มช่องทางการลงทุนที่มีผลตอบแทนสูง		
2.4.1 โครงการที่ 21 โครงการลงทุนซื้อขายตราสารหนี้	(-)	
กิจกรรมที่ 25 ลงทุนมั่นคง	(1) มีการศึกษาช่องทางการลงทุนใหม่ที่มีมั่นคงและไม่ขัดต่อกฎหมาย (2) เพิ่มช่องทางการลงทุน ตามกรอบของนายทะเบียน (3) มีการลงทุนซื้อขายตราสารหนี้ในตลาดหลักและตลาดรอง (4) ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา (5) มีการรายงานผลตอบแทนต่อคณะกรรมการ	ต.ค.68 - ก.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กลยุทธ์ที่ 2.5 พัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ตามกฎหมายมาตรฐาน		
2.5.1 โครงการที่ 22 โครงการบริหารจัดการสหกรณ์ตามกฎหมายมาตรฐาน	(-)	
กิจกรรมที่ 26 รักษามาตรฐานตามเกณฑ์การประเมินของ ISO และสหกรณ์สีขาว	(1) ฝ่ายจัดการติดตามตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานและเอกสารการประเมินให้เป็นปัจจุบัน (2) มีการปรับปรุงพัฒนาสหกรณ์ ตามเกณฑ์มาตรฐาน (3) รายงานผลให้ คณะกรรมการทราบ	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 2.6 บริหารจัดการสินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพ		
2.6.1 โครงการที่ 23 โครงการบริหารจัดการด้านสินเชื่อให้กับสมาชิก	(-)	
กิจกรรมที่ 27 การบริหารจัดการด้านสินเชื่อให้กับสมาชิก	(1) ให้ความร่วมมือตามหนังสือ ตร.ที่0009.332/1840 ลง 31 พ.ค.68 เรื่อง การสร้างความมั่นคงทางด้านการเงินและแก้ไขปัญหาหนี้สินของข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ (2) ขยายอายุการกู้ (3) รายงานผลให้คณะกรรมการทราบ	ต.ค.68 - ก.ย.69
กิจกรรมที่ 28 ให้บริการเงินกู้ภายในวันเดียว	(1) ผู้กู้ได้รับเงินในวันที่มาขอกู้ (กรณีหลักฐานครบ) (2) รายงานผลให้คณะกรรมการเงินกู้ทราบ	ต.ค.68 - ก.ย.69
2.6.2 โครงการที่ 24 โครงการคลินิกแก้ไขปัญหาน้ำสมาชิก	(-)	

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
3.1.3 โครงการที่ 27 โครงการสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับ การศพของสมาชิกและครอบครัว	(-)	
กิจกรรมที่ 32 สวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกและ ครอบครัว	(1) มอบเงินสงเคราะห์ให้กับสมาชิกหรือทายาทครอบครัว (2) การดำเนินการเป็นไปโดยสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ไม่เกิน 2 วันทำการ (กรณีหลักฐานพร้อม)	ต.ค.68 - ก.ย.69
3.1.4 โครงการที่ 28 โครงการสวัสดิการรางวัลชีวิตสมาชิก สหกรณ์	(-)	
กิจกรรมที่ 33 สวัสดิการสมาชิกในวาระพิเศษต่าง ๆ	(1) มีการมอบสวัสดิการครอบครัวครบกลุ่มทุกโอกาสพิเศษ ของ สมาชิกเช่น วันเกิด มีบุตรคนแรก อุปสมบท เข้าร่วมพิธี ฮัจญ์ สมรส จบปริญญา ทูกระดับ (2) สมาชิกทุกคนได้รับสวัสดิการทั่วถึงอย่างน้อยปีละ 1 สวัสดิการ	ต.ค.68 - ก.ย.69
3.1.5 โครงการที่ 29 โครงการจัดสวัสดิการสมาชิกอาวุโส	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 34 สวัสดิการสมาชิกอาวุโส	มอบสวัสดิการให้กับสมาชิกอาวุโสในวันผู้สูงอายุ ปีละ 1 ครั้ง	ก.พ.69 - เม.ย.69
กลยุทธ์ที่ 3.2 สร้างปฏิสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องระหว่างสหกรณ์และ สมาชิก		
3.2.1 โครงการที่ 30 โครงการวันสถาปนาสหกรณ์	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 35 มอบของที่ระลึกให้สมาชิกที่มาทำธุรกรรมในวันคล้ายวัน สถาปนาสหกรณ์	(1) จัดของที่ระลึกมอบสมาชิกที่มาติดต่อทำธุรกรรม (2) มีสมาชิกเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 คน	ม.ค.69 - ส.ค.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
กิจกรรมที่ 36 จัดสวัสดิการให้สมาชิกที่มาติดต่อทำธุรกรรมกับสหกรณ์	(1) มีสวัสดิการให้สมาชิกที่มาติดต่ออย่างน้อยเดือนละครั้ง (2) สมาชิกที่มาติดต่อได้รับสวัสดิการไม่น้อยกว่า 1,000 คน.ปี (3) สมาชิกมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการที่ได้รับ	ต.ค.68 - ก.ย.69
3.2.2 โครงการที่ 31 โครงการการมีส่วนร่วมของสมาชิกใน การบริหารงานสหกรณ์	(เดือนละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 37 รับความคิดเห็นสมาชิกผ่านช่องทางต่าง ๆ	(1) กำหนดช่องทางสำหรับแสดงความคิดเห็นไม่น้อยกว่า 4 ช่องทาง (2) มีการรวบรวมความคิดเห็น (3) มีการรายงานผลของฝ่ายจัดการ	ต.ค.68 - ก.ย.69
กิจกรรมที่ 38 การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานให้สมาชิกทราบ	(1) เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานให้สมาชิกทราบอย่างน้อย เดือนละครั้ง (2) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศ (3) สมาชิกได้รับข้อมูลการดำเนินงานปีละไม่น้อยกว่า 5,000 คน	ต.ค.68 - ก.ย.69
พันธกิจที่ 4 การประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในงาน สหกรณ์		
กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาระบบสมาชิกสัมพันธ์ให้ทั่วถึง รวดเร็ว และมี ส่วนร่วม		

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
4.1.1 โครงการที่ 32 โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลสมาชิกด้วยระบบอัตโนมัติ	(-)	
กิจกรรมที่ 39 พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติ	(1) มีการปรับปรุงพัฒนาระบบบริการสมาชิกด้วยระบบจอสัมผัส (Touch Screen) (2) มีการปรับปรุงพัฒนาระบบบริการอัตโนมัติผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน	ต.ค.68 - ก.ย.69
4.1.2 โครงการที่ 33 โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสมาชิกทางสื่อออนไลน์ (Social Media)	(-)	
กิจกรรมที่ 40 ประชาสัมพันธ์ออนไลน์	มีการแจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสหกรณ์ผ่านสื่อออนไลน์	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 4.2 เพิ่มพูนความรู้แก่สมาชิกตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและหลักการสหกรณ์		
4.2.1 โครงการที่ 34 โครงการอบรมให้ความรู้ด้านสหกรณ์แก่สมาชิก	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 41 จัดอบรมหรือให้ความรู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสหภาพ	(1) จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ด้านสหกรณ์ (2) เผยแพร่ผ่านสื่อของสหกรณ์อย่างน้อย 3 ช่องทาง (3) สมาชิกใหม่ได้รับทราบการอบรมหรือดูวีดิทัศน์ของสหกรณ์ (4) แจกคู่มือสมาชิก	ต.ค.68 - ก.ย.69

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
พันธกิจที่ 5 การพัฒนาความร่วมมือกับพันธมิตรและการตอบสนองสังคม		
กลยุทธ์ที่ 5.1 สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานรัฐและเครือข่าย สหกรณ์		
5.1.1 โครงการที่ 35 โครงการสนับสนุนกิจกรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 42 มอบทุนสนับสนุนกองทุนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานในสังกัด	มอบทุนสาธารณประโยชน์ให้กับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานในสังกัด	ต.ค.68 - พ.ย.68
5.1.2 โครงการที่ 36 โครงการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน สหกรณ์และขบวนการสหกรณ์	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 43 การทำธุรกรรมระหว่างสหกรณ์หรือชุมชนสหกรณ์	(1) มีการทำธุรกรรมร่วมกัน (2) ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีการจัดขึ้น	ต.ค.68 - ก.ย.69
5.1.3 โครงการที่ 37 โครงการความร่วมมือหน่วยงานของ รัฐ และเครือข่ายอื่น ๆ	(ปีละ 1 ครั้ง)	
กิจกรรมที่ 44 ร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ	ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีการจัดขึ้น หรือ เยี่ยมหน่วยงาน ของสมาชิกหรือหน่วยงานอื่น	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 5.2 สนับสนุนกิจกรรมด้านสาธารณสุข ทรพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของชุมชน		

พันธกิจ / กลยุทธ์ / โครงการ / กิจกรรม	การดำเนินงาน / ดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมาย (ปีละ 1 ครั้ง)	ระยะเวลา
5.2.1 โครงการที่ 38 โครงการกิจกรรมสาธารณกุศล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม		
กิจกรรมที่ 45 ให้ความร่วมมือกิจกรรมสาธารณหรืออนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ทำกิจกรรมหรือสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณกุศล หรือ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 2 กิจกรรม	ต.ค.68 - ก.ย.69
กลยุทธ์ที่ 5.3 สนับสนุนโครงการแสดงความจงรักภักดี		
5.3.1 โครงการที่ 39 โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	(-)	
กิจกรรมที่ 46 กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	(1) จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวาระที่มีความสำคัญผ่าน สื่อของทางสหกรณ์ (2) สนับสนุนหน่วยงานหรือองค์กรที่มีการจัดกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติ	ต.ค.68 - ก.ย.69

Time Line 46 กิจกรรม

กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์พัฒนาโครงสร้างระบบการปฏิบัติงานและตำแหน่งให้สอดคล้องสมดุลและเหมาะสม	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานบริการสมาชิกด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 3 ปรับขั้นตอนการบริการให้มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย และรวดเร็ว			●	●					●	●		
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์สำรองฉุกเฉิน (DR Site)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 5 การปรับปรุงระบบปฏิบัติการบริการสมาชิก	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบฐานข้อมูลใช้ทางการบริหาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 7 จัดหาและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 8 จัดเก็บเอกสารเข้าระบบสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 9 จัดเก็บเอกสารกับบริการรับฝากเอกสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 10 ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องระเบียบ คำสั่ง หรือ ประกาศให้เป็นไปตามคำแนะนำและหนังสือสั่งการของส่วนราชการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 11 รวบรวมข้อบังคับ ระเบียบ และมติของ คณะกรรมการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 12 อบรมเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายงาน			●	●				●	●			
กิจกรรมที่ 13 ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมกับองค์กรภายนอก	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 14 จัดตั้งห้องสมุดสหกรณ์ในระบบสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 15 ปรับปรุงการกรอกเอกสารของสมาชิก		●				●				●		
กิจกรรมที่ 16 ตรวจสอบสภาพประจำปีเจ้าหน้าที่									●			
กิจกรรมที่ 17 Service Mind			●	●								
กิจกรรมที่ 18 อบรมและทบทวนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน			●	●				●	●			
กิจกรรมที่ 19 ศึกษาดูงานระหว่างสหกรณ์						●	●	●				
กิจกรรมที่ 20 อบรมสัมมนาคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ				●							●	
กิจกรรมที่ 21 อบรมด้านความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน									●			
กิจกรรมที่ 22 อบรมเพื่อให้ข้าราชการตำรวจและบุคคลในครอบครัวสมัครเป็นสมาชิกและสมาชิกสมทบ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 23 ผลิตรายการแผ่นพับที่รับผิดชอบต่อแทนสูง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 24 สร้างความสมดุลของเงินทุนดำเนินการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 25 ลงทุนมั่นคง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 26 รักษามาตรฐานตามเกณฑ์การประเมินของ ISO และสหกรณ์สีขาว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 27 การบริหารจัดการด้านสินเชื่อให้กับสมาชิก	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 28 ให้บริการเงินกู้ภายในวันเดียว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 29 แก้ไขปัญหาหนี้สมาชิกเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 30 สวัสดิการถ้วนหน้า	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 31 มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก								●	●			
กิจกรรมที่ 32 สวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกและครอบครัว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 33 สวัสดิการสมาชิกในวาระพิเศษต่าง ๆ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 34 สวัสดิการสมาชิกอาวุโส					●	●	●					
กิจกรรมที่ 35 มอบของที่ระลึกให้สมาชิกที่มาทำธุรกรรมในวันคล้ายวันสถาปนาสหกรณ์				●	●	●	●	●	●	●	●	
กิจกรรมที่ 36 จัดสวัสดิการให้สมาชิกที่มาติดต่อทำธุรกรรมกับสหกรณ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 37 รับผิดชอบต่อเห็นสมาชิกผ่านช่องทางต่าง ๆ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 38 การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานให้สมาชิกทราบ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 39 พัฒนาระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 40 ประชาสัมพันธ์ออนไลน์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 41 จัดอบรมหรือให้ความรู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 42 มอบทุนสนับสนุนกองทุนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานในสังกัด	●	●										
กิจกรรมที่ 43 การทำธุรกรรมระหว่างสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 44 ร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 45 ให้ความร่วมมือกิจกรรมสาธารณ หรือ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กิจกรรมที่ 46 กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●



แผนการลงทุน ประจำปีบัญชี 2569

แผนการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

ประจำปีบัญชี 2569

นโยบายการลงทุนของสหกรณ์ คือ การบริหารเงินของสหกรณ์โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของเงินต้นกับผลตอบแทนจากการลงทุนให้เป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้กรอบของพระราชบัญญัติของสหกรณ์ กฎกระทรวง ประกาศ คพช. และข้อบังคับของสหกรณ์ โดยกำหนดนโยบายและแผนการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัดเพื่อพิจารณาการลงทุนตามกฎหมายสหกรณ์ ได้แก่

1. พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 62 กำหนดให้เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) ฝากในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (2) ฝากในธนาคาร หรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (4) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (5) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (6) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

2. กฎกระทรวง การฝากเงินและการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2567 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567

ข้อ 1 ในกฎกระทรวงนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
“ชุมนุมสหกรณ์”	หมายความว่า	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์และชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
“หลักทรัพย์”	หมายความว่า	หลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
“หลักทรัพย์ของรัฐบาล”	หมายความว่า	หลักทรัพย์ที่ออกโดยรัฐบาล และให้หมายความรวมถึงหลักทรัพย์ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยด้วย
“หลักทรัพย์ของรัฐวิสาหกิจ”	หมายความว่า	หลักทรัพย์ที่ออกโดยรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยการพัฒนาการกำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจและให้หมายความรวมถึงหลักทรัพย์ที่ออกโดยรัฐวิสาหกิจอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ 2 การที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์จะนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามมาตรา 62 ให้คำนึงถึงความมั่นคง สภาพคล่องของเงินฝากหรือหลักทรัพย์ และผลประโยชน์ตอบแทนของการฝากเงินหรือการลงทุน ตลอดจนความเสี่ยง ในการบริหารจัดการเป็นสำคัญ และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามที่กำหนด ในกฎกระทรวงนี้

ข้อ 3 ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลแต่ละแห่งได้ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น เว้นแต่เป็นการฝากเงินในชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์ นั้นเป็นสมาชิก หรือเป็นการลงทุนในหลักทรัพย์ของรัฐบาลให้สามารถฝากเงินหรือลงทุนเกินร้อยละ 10 ของทุนเรือน หุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้นได้

ข้อ 4 การฝากเงินหรือการลงทุนดังต่อไปนี้ เมื่อนำมารวมกันแล้วต้องไม่เกินทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง ของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น รวมทั้งต้องได้รับความเห็นชอบแผนและวงเงินการลงทุนจากที่ประชุมใหญ่ของ สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น

- (1) ชื่อหลักทรัพย์ของรัฐวิสาหกิจที่กระทรวงการคลังไม่ค้ำประกัน
- (2) ชื่อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสับสนหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของ

สหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

- (4) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ข้อ 5 สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์อาจมอบหมายให้นิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้จัดการกองทุนส่วนบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดการลงทุนแทนได้โดยต้องกำหนดให้ กองทุน ส่วนบุคคลมีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 และให้นำความในข้อ 3 และข้อ 4 มาใช้บังคับแก่การลงทุนของ กองทุนส่วนบุคคลดังกล่าวด้วย

ข้อ 6 ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ใดมีการฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลแต่ละแห่งไม่เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ข้อ 3 อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ แต่มีสัญญาการฝากเงินหรือการลงทุนต่อกันไว้ ให้สหกรณ์ หรือชุมนุมสหกรณ์สามารถฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลดังกล่าวต่อไปได้จนกว่าจะครบกำหนดตามสัญญา สำหรับ กรณีที่การฝากเงินหรือการลงทุนไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไป ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ ภายในระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุม สหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี

ข้อ 7 ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ใดมีการฝากเงินหรือลงทุนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในข้อ 4 อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลบังคับ ให้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ภายใน ระยะเวลา 10 ปี นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่ เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี

3. ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวลหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สกลหลังหรือรับอ่าวล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมีใ้รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 และตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัด อันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542

ข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามข้อ 3(7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

4. ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด หมวด 4 การดำเนินงาน ข้อ 20. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

เพื่อให้การบริหารเงินลงทุนเป็นไปอย่างต่อเนื่องตามนโยบายข้างต้น สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด จึงกำหนดนโยบายและแผนการลงทุนสำหรับปี 2569 ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและขอบเขตการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 62 กฎกระทรวง การฝากเงินและการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2567 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563

2. กำหนดสัดส่วนของการลงทุนแต่ละประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด บริหารการจัดการด้วยความระมัดระวังให้เป็นไปตามความเหมาะสม เพื่อสอดคล้องกับทุนดำเนินงานและความเสี่ยง โดยปรับเปลี่ยนสัดส่วนการลงทุนให้เหมาะสมตามภาวะเศรษฐกิจและภาวะการลงทุนในขณะนั้นๆ

3. กำหนดสัดส่วนของการลงทุนแต่ละประเภท ภายใต้กรอบการลงทุนรวมกันไม่เกินร้อยละ 55 ของสินทรัพย์ทั้งหมด

กำหนดนโยบายและขอบเขตการลงทุนตามมาตรา 62 (3)-(7) ภายใต้ขอบเขตของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และ กฎกระทรวง โดยแบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

ประเภท	วงเงิน
1.หุ้นสามัญ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (3)) หุ้นสามัญ บมจ.ท่าอากาศยานไทย และ หุ้นสามัญ บมจ.ปตท รวมหุ้นสามัญรับโอนมาจากกองทุน 125 ล้านบาท	ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
2.หุ้นสามัญ (ทุนเรือนหุ้น) ชุมนุมสหกรณ์(ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (5)) และหุ้นสหประกันชีวิต (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (6))	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์
3.พันธบัตรรัฐบาล/พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย/พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 (3))	ไม่จำกัด
4.ตราสารหนี้ภาคเอกชนที่ไม่ด้อยสิทธิหรือมีหลักประกันและได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ A- ถึง AAA (ประกาศ คพช.พ.ศ.2563 ข้อ3 (7))	ไม่เกินร้อยละ 40 ของสินทรัพย์
5.กองทุนพันธบัตรรัฐบาลไทยและตราสารหนี้ที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	ไม่เกิน 500 ล้านบาท

รายละเอียดการการลงทุน

ประเภทการลงทุน	วงเงิน
1.หุ้นสามัญ การซื้อหุ้นสามัญ ตราสารทุน (หุ้นรัฐวิสาหกิจ และหุ้นที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ เช่น AOT PTT MCOT) 1.1 หุ้นสามัญ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อย่อ AOT 1.2 หุ้นสามัญ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชื่อย่อ PTT 1.3 หุ้นสามัญที่สหกรณ์ได้รับโอนมาจากกองทุนส่วนบุคคล (รับโอนมาจากกองทุน) 150 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
2.หุ้นสามัญ (ทุนเรือนหุ้น) 2.1 ซื้อหุ้น (ทุนเรือนหุ้น) ชุมชนสหกรณ์ 2.2 ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	รวมกันไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์ สอ.ตร.
3.พันธบัตรรัฐบาล/พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย/พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ 3.1 พันธบัตรรัฐบาล ตัวเงินคลัง ตราสารหนี้ที่ออกโดยรัฐบาล 3.2 พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย หรือตราสารการเงินที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย 3.3 ตราสารหนี้ที่ออกโดยรัฐวิสาหกิจ 3.3.1 มีรัฐบาลค้ำประกัน 3.3.2 มีหลักทรัพย์อื่นค้ำประกัน (ไม่มีรัฐบาลค้ำประกัน)	ไม่จำกัด
4.หุ้นกู้ที่ออกโดยบริษัทเอกชน หุ้นกู้ที่มีประกัน หรือหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิของบริษัทเอกชนทุกแห่งรวมรัฐวิสาหกิจที่ผ่านการแปรรูปตาม พ.ร.บ. ทุนรัฐวิสาหกิจ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ไม่ต่ำกว่าระดับ A-	ไม่เกินร้อยละ 40 ของสินทรัพย์ สอ.ตร.
5.กองทุนพันธบัตรรัฐบาลไทยและตราสารหนี้ที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	ไม่เกิน 500 ล้านบาท

การกำหนดสัดส่วนการลงทุนเพื่อกระจายความเสี่ยง

1.1 กำหนดสัดส่วนของการลงทุนในตราสารหนี้จำแนกตามอุตสาหกรรม (ร้อยละของเงินลงทุนทั้งหมด)

ลำดับ	กลุ่มอุตสาหกรรม	เกณฑ์กำหนด	หมายเหตุ
1	บริการ	30	
2	เกษตรและอุตสาหกรรม	30	
3	สินค้าอุตสาหกรรม	30	
4	อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	30	
5	ธุรกิจการเงิน	30	
6	ทรัพยากร	30	
7	ภาครัฐบาล	ไม่จำกัด	
8	ภาครัฐวิสาหกิจ	ไม่จำกัด	
9	เทคโนโลยี	30	
10	สินค้าอุปโภคบริโภค	10	

1.2 กำหนดสัดส่วนตามอันดับเครดิตเรตติ้งในตราสารหนี้ (ร้อยละของเงินลงทุนทั้งหมด)

ลำดับ	อันดับความน่าเชื่อถือ	เกณฑ์กำหนด	หมายเหตุ
1	AAA	15	
2	AA+	15	
3	AA	15	
4	AA-	15	
5	A+	50	
6	A	40	
7	A-	40	
8	พันธบัตรรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ	ไม่จำกัด	

1.3 กำหนดสัดส่วนตามระยะเวลาครบกำหนดในตราสารหนี้ (ร้อยละของเงินลงทุนทั้งหมด)

ลำดับ	ระยะเวลาคงกำหนด	เกณฑ์กำหนด	หมายเหตุ
1	2568	1,500 ล้านบาท	
2	2569	1,500 ล้านบาท	
3	2570	1,500 ล้านบาท	
4	2571	1,500 ล้านบาท	
5	2572	1,500 ล้านบาท	
6	2573	1,500 ล้านบาท	

7	2574	1,500 ล้านบาท	
8	2575	1,500 ล้านบาท	
9	2576	1,500 ล้านบาท	
10	2577	1,500 ล้านบาท	
11	2578	1,500 ล้านบาท	
12	2579	1,500 ล้านบาท	
13	2580 เป็นต้นไป	1,500 ล้านบาท	



รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด
ผลการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด (สอ.ตร.) ได้จัดระบบการบริหารความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงในกระบวนการวิเคราะห์ ประเมิน ดูแล ตรวจสอบ และควบคุมความเสี่ยง ที่มีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์ลดความเสียหายจากความเสี่ยง มากที่สุดอันเนื่องมาจากภัยที่สหกรณ์ต้องเผชิญในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง นั้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการจัดการความเสี่ยง รวมถึงการจัดระดับผลการประเมินในแต่ละด้านโดยสรุปได้ ดังนี้

ความเสี่ยงของสหกรณ์	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ระดับผลการประเมิน
1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	- สหกรณ์มีการจัดทำแผนและหรือมีการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ มีการจัดทำแผนอย่างครบถ้วน ชัดเจน มีการนำแผนกลยุทธ์ไปใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ และงบประมาณประจำปี มีการถ่ายทอดและมอบหมาย ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน - สหกรณ์มีการติดตามประเมินผลและติดตาม ทบทวนงานอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามประเมินผลงาน ตัวชี้วัดทั้งปีและมีผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด มีการนำผล ประเมินและข้อเสนอแนะมาใช้ในการทบทวน ปรับปรุงแผนงานประจำปี - สหกรณ์มีการศึกษาความเป็นไปได้ก่อนออก ผลิตภัณฑ์ทางการเงินหรือสวัสดิการ โดยมีการกำหนด วัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนและมีข้อมูล สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น การวิเคราะห์โครงสร้างและ แผนการดำเนินงานโครงการ เป็นต้น มีการ ประเมินผลและนำผลการประเมินจากกลุ่มเป้าหมาย เช่น สมาชิกเงินฝาก เงินกู้ ไปปรับปรุงโครงการ/ ผลิตภัณฑ์	ระดับผลการประเมินความเสี่ยง โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก
2. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ (Credit Risk)	- สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ แก่สมาชิกอย่างรอบคอบชัดเจน การพิจารณาอนุมัติ เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำ สัญญาเงินกู้และค้ำประกันให้ถูกต้องครบถ้วน	ระดับผลการประเมินความเสี่ยง โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก

	สมบูรณ์ โดยผู้กู้และผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาเงินกู้ที่ สหกรณ์ด้วยตนเองทุกครั้ง - สหกรณ์ได้พิจารณาการให้เงินกู้อยู่บนพื้นฐานของความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งพิจารณาจากรายได้ประจำคงเหลือหลังจากหักชำระหนี้สถาบันการเงินอื่นและเมื่อหักชำระหนี้สหกรณ์แล้ว ยังมีรายได้ประจำคงเหลือเพื่อการดำรงชีพเป็นไปตามที่กำหนด โดยใช้ข้อมูลทางการเงินของสมาชิกจากเครดิตบูโร เมื่อมีการขอยื่นกู้มาเพื่อประกอบการพิจารณาการขอกู้ - สหกรณ์มีการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความสมบูรณ์ของหลักประกัน และผู้ค้ำประกันและการติดตามหนี้ที่ผิคนัดชำระ เช่น รายชื่อลูกหนี้ จำนวนเงินระยะเวลาการผิคนัดชำระหนี้ เหตุผลการผิคนัดชำระหนี้ การติดตามหนี้ - สหกรณ์มีการบริหารลูกหนี้กับลูกหนี้ที่ชั้นต่ำกว่าคุณภาพลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอย่างมีประสิทธิภาพ - สหกรณ์มีกลไกในการประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดหักเงินให้กับสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - สหกรณ์มีการกำหนดวงเงินกู้ให้ผันแปรตามอายุของสมาชิก หรือความมั่นคงตามตำแหน่งงาน มีการกำหนดการชำระหนี้เงินกู้ของสมาชิกเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ และมีการจัดหาหลักประกันเงินกู้เพิ่ม - สหกรณ์มีการวิเคราะห์ลูกหนี้ที่มีปัญหา เช่น ลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้และตรวจสอบการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	
3. ความเสี่ยงด้านการฝากเงินและการลงทุน (Market Risk)	- สหกรณ์มีการกำหนดแผนการบริหารการเงินและประมาณการกำไรประจำปี โดยวิเคราะห์แนวโน้มอัตราผลตอบแทนในตลาดเงินและตลาดทุน - สหกรณ์มีการกำหนดเป้าหมายเงินปันผลในระดับ	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก

	ที่สอดคล้องกับต้นทุน/ผลตอบแทนและผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมาย - สหกรณ์มีการรายงานต้นทุนและผลตอบแทนทางการเงินเป็นประจำทุกเดือน มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมาย - สหกรณ์มีการกำหนดนโยบายการฝากและลงทุนโดยพิจารณาถึงอันดับความน่าเชื่อถือ อัตราผลตอบแทนและอายุของตราสารของหลักทรัพย์ต่าง ๆ - สหกรณ์มีการกำหนดคุณสมบัติเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการลงทุนและทำหน้าที่ติดตามข่าวด้านเศรษฐกิจการเงินและการลงทุน - สหกรณ์มีการรายงานผลวิเคราะห์และปรับปรุงแผนการลงทุนให้ทันต่อสถานการณ์ - สหกรณ์มีการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนให้ทันสถานการณ์	
4. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)	- สหกรณ์มีการจัดทำประมาณการเงินสดรับ-จ่าย รายปี รายเดือน รายสัปดาห์ รายวัน ให้คณะอนุกรรมการอำนวยการ ผู้จัดการ แล้วแต่กรณีได้ทราบ - สหกรณ์มีการนำข้อมูลจริงทุกสิ้นเดือนมาพิจารณาปรับปรุงประมาณการ - สหกรณ์มีการจัดทำแผนระดมเงินฝาก เงินกู้ยืม ค่าหุ้นที่สอดคล้องกับแผนการให้กู้ ฝากหรือลงทุนประจำปี และมีการทบทวนแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ - สหกรณ์มีการศึกษาวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเงินฝาก และทุนเรือนหุ้น แยกตามจำนวนเงินฝาก ทุนเรือนหุ้น และพฤติกรรมการฝาก-ถอน และการถือหุ้น-การถอนหุ้นคืน และนำไปใช้ในการบริหารจัดการสภาพคล่อง - สหกรณ์มีแผนการจัดการสภาพคล่องในสถานการณ์ฉุกเฉินหรือวิกฤต เช่น จัดทำรายการและจัดลำดับหลักทรัพย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้เร็ว มีแหล่งเงินที่สหกรณ์สามารถกู้ยืมได้อย่างเร่งด่วน - สหกรณ์มีการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามที่	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก

	กฎหมายกำหนด มีการเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเป็นประจำทุกเดือน - สหกรณ์มีการตรวจสอบวงเงินที่อาจกู้ยืมและจำนวนเงินที่สหกรณ์ก่อภาระหนี้ผูกพัน ซึ่งไม่เกินกว่าวงเงินที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ มีการเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเป็นประจำทุกเดือน	
5. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) 5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี	- สหกรณ์มีการจัดทำโครงสร้างองค์กรของฝ่ายจัดการพร้อมระบุคำบรรยายลักษณะงานและคุณลักษณะเฉพาะตำแหน่งงาน พร้อมจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี - สหกรณ์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมถึงมีการจัดทำนโยบายและแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มีการติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน - สหกรณ์มีการรายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติที่เกิดขึ้นจริงและรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาทุกเดือน และนำมาเป็นกิจกรรมควบคุมภายในเพิ่มเติม - สหกรณ์มีการนำผลการประเมินคุณภาพการควบคุมภายในโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มาแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาอย่างจริงจังในการปรับปรุงการบริหารจัดการสหกรณ์	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก
5.2 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- สหกรณ์มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามลำดับความรับผิดชอบ (Username และ Password) และยกเลิกสิทธิ์เมื่อพ้นหน้าที่ความรับผิดชอบ - สหกรณ์มีการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ระมัดระวังการถูกเข้าใช้งานระบบเครือข่ายโดยบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาต และมีการกำหนดโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ละเมิดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล - สหกรณ์มีระบบ Firewall และ Anti-Virus - สหกรณ์มีการกำหนดสิทธิและรหัสสำหรับผู้ที่มี	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก

	อำนาจในการเข้าไปยังห้อง Server และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลห้อง Server - สหกรณ์มีการกำหนดระยะเวลาที่ต้องเปลี่ยนรหัสเป็นระยะ - สหกรณ์มีการจัดทำแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศเมื่อเกิดเหตุขึ้น เช่น อัคคีภัย แผ่นดินไหว หรืออุบัติเหตุ และจัดทำแผนสำรองระบบงานและข้อมูล (Back-up Plan)	
5.3 ด้านการรายงานธุรกรรมตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนดอย่างครบถ้วน	- สหกรณ์มีการจัดทำนโยบาย รายงานการตรวจสอบและรายงานธุรกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เสนอคณะอนุกรรมการปปง. - สหกรณ์มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายของอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก
5.4 ด้านการปฏิบัติตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- สหกรณ์มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 - มีการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก
5.5 ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ มติของสหกรณ์	- สหกรณ์มีการจัดทำความเข้าใจให้กับกรรมการและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ มติต่าง ๆ ของสหกรณ์เพื่อให้เข้าใจตรงกัน - สหกรณ์มีการรวบรวมกฎ ระเบียบ มติ ที่เกี่ยวข้องและยังคงใช้อยู่ให้เป็นปัจจุบัน - สหกรณ์มีการทบทวนปรับปรุงแก้ไขระเบียบให้ทันตามสภาวะการดำเนินงาน	ระดับผลการประเมินความเสี่ยงโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำมาก



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด

THE SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVE OF ROYAL THAI POLICE HEADQUARTERS LIMITED